

1. Amaç & Purpose

IQM Belgelendirmenin yönetim sistemleri belgelendirme hizmetlerinde ücretlerin belirlenmesini açıklamaktadır. & IQM Certification describes the determination of fees in the management systems certification services

2. Tanımlar & Definitions

Başvuru ve Doküman İnceleme Ücreti & Application and Document Review Fee: Başvuru işlemleri ve başvuru sırasında incelenmek üzere kuruluş tarafından verilen Kalite El Kitabı, prosedürler, başvuru formu gibi dokümanların, belge talep edilen referans standarda göre değerlendirilmesi amacıyla kuruluştan alınan ve hiçbir surette iade edilmeyen ücrettir. & Application and Document The application procedures and the documents such as Quality Handbook, procedures, application form given by the organization to be examined during the application are the fees that are not returned from the organization in order to evaluate the document according to the reference standard requested.

Yıllık Belge Kullanım Ücreti & Annual Certificate Usage Fee: Belge kullanma karşılığı olarak her yıl için tahsil edilen ücrettir. Gözetim Denetimi neticesinde belgenin askıya alındığı durumlarda askı süresini kapsayan ay/aylar için bu ücret tahsil edilmez. Ancak faturası tahakkuk edilen yıllık belge kullanma ücretleri askı veya fesih durumlarında geri ödenmez. & It is the fee collected for each year in return for using documents. In cases where the document is suspended as a result of the Supervision Audit, this fee is not collected for the months / months covering the suspension period. However, the annual document usage fees for which the invoice is accrued are not reimbursed in cases of suspension or termination.

Adam-Gün Ücreti & Man-Day Fee: Kuruluşa verilen belgelendirme hizmetlerinde bir denetçinin 1 günlük hizmet ücreti & 1 day service fee of an auditor for certification services provided to the organization

3. İlgili Dokümanlar & Related Documents

FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifi ve FR.03 Belgelendirme Sözleşmesi & Certification Offer and Agreement

FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifi & Interim Audit Price Offer

LS.17 Güncel Birim Fiyat Listesi & Current Unit Price List

4. Uygulama & Application

4.1. Ücretlerin Tahakkuk Esasları & Reasons of The Fees

Kuruluş başvurusunun alınmasının ardından Planlama Sorumlusu tarafından TL.03 Tetkik Sürelerinin Belirlenmesi Talimatı na uygun olarak denetim süresi hesaplanır. LS.17 Güncel Fiyat Listesine göre tetkikçi a/g ücreti, başvuru ücreti, yıllık belge kullanım ücreti hesaplanarak kuruluş için 3 yıllık tetkik çevriminde planlı olarak gerçekleştirilecek tetkik ücretleri belirlenerek FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifi hazırlanır. & After receiving the organization's application, the Planning Officer calculates the audit duration in accordance with the TL.03 Instruction for Determining Audit Durations. The FR.03 Certification Proposal is prepared by calculating the auditor fee, application fee, and annual document usage fee according to the LS.17 Current Unit Price List and determining the audit fees to be carried out for the organization over the three-year audit cycle.

Teklif üç yıllık belgelendirme çevrimindeki planlı tüm tetkikler için hesaplanan tetkik süreleri ve hesaplama yapılan tarihteki güncel birim fiyatlar üzerinden hesaplanır. İlk teklif sözleşme niteliğinde olup ara tetkiklerde; müşteri kuruluştaki ortaya çıkabilecek değişiklikler, tetkik süresi hesaplamaya esas normative dokümanlarda meydana gelebilecek değişiklikler dolayısı ile kuruluş tetkik sürelerindeki değişimler ve birim ücretlerde IQM Belgelendirme tarafından yapılabilecek değişimler doğrultusunda tekrar hesaplama yapılarak FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifi hazırlanarak kuruluşa sunulur. Bu ara teklif sözleşme niteliği taşımayan sadece yıllık güncel ücretlerin bildirildiği tekliftir. & The offer is calculated based on the audit durations calculated for all planned audits within the three-year certification cycle and the current unit prices as of the calculation date. The initial offer is a contract, and for interim audits, the FR.03.Annex1 Interim Audit Price Offer is prepared and submitted to the organization based on any changes that may occur within the client organization, any changes to the normative documents that form the basis of the audit duration calculation, and any changes to the unit fees that IQM Certification may make. This interim offer is not a contract and only specifies the current annual fees.

Fiyat tekliflerine dahil ücretler; & Fees included in price quotes;

- ❖ Başvuru inceleme & Application review,
- ❖ Gerçekleştirilecek tetkik adam gün sürelerine bağlı tetkik ekip ücretleri & Audit team fees based on the number of audit days to be performed
- ❖ Yıllık sertifika kullanım ücretleri & Annual certificate usage fees

Fiyat tekliflerine dahil olmayan ücretler & Fees not included in price quotes

- ❖ Tetkik ekibi yol ve konaklama giderleri & Audit team travel and accommodation expenses
- ❖ Türkçe ve İngilizce olarak basılan sertifikanın farklı dillerde çevirileri & Translations of the certificate, printed in Turkish and English, into different languages
- ❖ Ek sertifikalar ve/veya sertifikada yıl içinde talebe bağlı olarak yapılacak değişiklikler & Additional certificates and/or changes to the certificate, upon request, throughout the year

Teklif tutarına dahil olmayan ücretlerde tanımlanan kriterler için yasal bağlayıcı durumların (Örneğin yol ve konaklama giderinin kamuda karşılığının olmaması gibi) oluşması halinde kuruluş tarafından başvuru aşamasında bu durumun

belirlenmesi gerekmektedir. Haklı gerekçelerin IQM tarafından kabul edilmesi halinde bu gider kalemlerine ait ortalama rakamlar belirlenerek fiyat teklifine dahil edilir. Bu durumda teklife dahil edilen ve edilmeyen giderler teklifte belirtilir. & If legally binding circumstances (such as the lack of public funding for travel and accommodation expenses) arise for criteria defined for fees not included in the bid amount, the organization must specify this at the application stage. If the justified justifications are accepted by IQM, the average figures for these expense items will be determined and included in the price quote. In this case, the included and excluded expenses will be specified in the quote.

Müşteri talebi doğrultusunda fiyatlandırma döviz cinsinden yapılabilir. & Pricing can be done in foreign currency in accordance with the customer demand.

ISO/IEC 17021-1 Madde 5.2 (tarafsızlık) uyarınca fiyat değişiklikleri aşağıdaki sınırlar dahilinde uygulanır: Azami indirim oranı %25'tir; %15'e kadar indirimler Belgelendirme Müdürü onayı ile, %15-%25 arası indirimler Genel Müdür onayı ile, %25 üzeri istisnai indirimler ise yalnızca Tarafsızlığı Koruma Komitesi (TKK) onayı ile (çıkar çatışması değerlendirmesi sonrası) uygulanabilir. Arttırma için üst sınır yoktur ancak gerekçelendirilmelidir. Tüm indirim/arttırma kararları FR.03-Ek1 Belgelendirme Teklifinde yazılı olarak kayıt altına alınır ve uygulanacak değişiklik oranına aşağıdaki değişken parametreler göz önünde bulundurularak karar verilir. & The price can be reduced or increased by $\pm 50\%$ considering the market conditions. Decrease or increase rate to be applied is decided by considering the following variable parameters.

- ❖ Yolda geçen süre & Time on the road
- ❖ Denetimin tam gün olmamasına rağmen denetçiye tam gün ücreti ödenmesi & Full-time fee paid to the auditor, although the audit is not full-time.
- ❖ Kadrolu / yarı zamanlı denetçi kullanım farklılığı & Staff / part-time auditor usage difference
- ❖ Denetçi ücretleri arasındaki fark & Difference between auditor wages
- ❖ Teknik Uzman kullanıma durumu & Technical Expert use
- ❖ Teknik uzman ücretleri arasındaki fark & Difference between technical expert fees
- ❖ Komite üyeleri bütçeleri & Committee members' budgets
- ❖ Sektörler arasındaki ücret farklılıkları & Wage differences between sectors
- ❖ (Not: 'Rekabet koşulları' parametresi ISO/IEC 17021-1 Madde 9.1.3 (tarafsızlık) gereği doğrudan indirim gerekçesi olarak kullanılmaz; yerine objektif kriterler aşağıda sıralanmıştır.) & (Note: 'Competition conditions' parameter cannot be used as a direct discount rationale per ISO/IEC 17021-1 Madde 9.1.3 (impartiality); instead, objective criteria are listed below.)
- ❖ Müşterinin faaliyet gösterdiği bölge koşulları & Conditions of the region where the customer operates
- ❖ Denetim şekli (Uzaktan veya yerinde)& Audit type (remote or on-site)
- ❖ Denetim türü (İlk belgelendirme, gözetim, yeniden belgelendirme veya diğer denetimler) & Audit type (initial certification, surveillance, recertification, or other audits)

Ücretlendirme-çıkar çatışması entegrasyonu (ISO/IEC 17021-1 Madde 5.2.3 ve Madde 5.2.4): Ücretlendirme kararı öncesinde her müşteri kuruluş için PR.11 Risk Değerlendirme ve Çıkar Çatışması Önleme Prosedürü kapsamında çıkar çatışması taraması yapılır. Aşağıdaki durumlar indirim uygulamasını yasaklar ve ücretlendirme kararını doğrudan etkiler: (1) Son 2 yıl içinde IQM veya IQM'e bağlı personel tarafından danışmanlık hizmeti verilmiş kuruluşlara BELGELENDİRME HİZMETİ VERİLEMEZ; (2) Son 2 yıl içinde IQM veya IQM'e bağlı personel tarafından iç denetçi eğitimi/sistem kurulum eğitimi verilmiş kuruluşlara belgelendirme hizmeti verilmez (farkındalık/tanıtım eğitimi muaftır); (3) Yönetim sistemi dokümanları IQM personeli tarafından hazırlanmış kuruluşlara belgelendirme hizmeti verilmez; (4) IQM ortakları, yöneticileri veya birinci derece yakınlarının sahip olduğu veya yönettiği kuruluşlara belgelendirme hizmeti ya hiç verilmez ya da TKK özel onayı alınarak tarafsızlık kontrol önlemleri ile verilir. Çıkar çatışması tespit edilen durumlarda ücret teklifi verilmez; tespit edilmemişse teklif FR.03'e 'tarafsızlık beyanı' eki ile sunulur. & Fee determination and conflict-of-interest integration (ISO/IEC 17021-1 Madde 5.2.3 and Madde 5.2.4): Before each fee decision, a conflict-of-interest scan is performed under PR.11 Risk Assessment and Conflict of Interest Prevention Procedure. The following cases prohibit discount application and directly affect the fee decision: (1) Organisations that received consultancy services from IQM or IQM-affiliated personnel in the last 2 years CANNOT receive certification; (2) Organisations that received internal auditor training or system setup training from IQM/IQM-affiliated personnel in the last 2 years cannot receive certification (awareness/introductory training is exempt); (3) Organisations whose management system documents were prepared by IQM personnel cannot receive certification; (4) Organisations owned or managed by IQM shareholders, managers, or first-degree relatives either cannot receive certification, or only after special TKK approval and impartiality control measures. If conflict of interest is detected, no fee offer is made; if none detected, the offer is submitted with an 'impartiality declaration' annex to FR.03.

4.2. Mali Yükümlülükler & Financial Liabilities

Kuruluş bu talimat ekindeki çizelgelerde verilen ve yukarıda tanımlanan IQM Belgelendirmeye tahakkuk edilecek ücretleri, fatura edilmesini takip eden 10 gün içerisinde IQM Belgelendirmeye ödemekle yükümlüdür. Bu süre zarfında ödeme yapılmamışsa kanuni mevzuatlar uygulanır & The organization is obliged to pay the fees that will be accrued to the IQM

Certification given in the tables attached to this instruction to the IQM Certification within 10 days following invoicing. If there is no payment during this period, legal regulations are applied.

4.3. Ücretlerin kuruluşlara tahakkuku ve kuruluşun mali yükümlülükleri & Accrual of fees to organizations and financial obligations of the organization

Kuruluş, yönetim sistemleri kapsamında IQM Belgelendirme ile FR.03 Belgelendirme Sözleşmesini imzaladıktan sonra sözleşmede veya ara tetkik teklifinde belirtilen ücretler ilgili tetkikler gerçekleştirildikçe tahakkuk ettirilir. & After signing the FR.03 Certification Offer Agreement with IQM Certification within the scope of management systems, the fees specified in the agreement or interim audit offer are accrued as the relevant audits are carried out.

Ücretler, IQM Belgelendirmenin FR.03 Belgelendirme Sözleşmesinde tanımlanan banka hesap numaralarına yatırılır. & Fees are deposited into bank account numbers defined in FR.03 Certification Offer Agreement of IQM Certification.

4.4. Kuruluşun İdari Yükümlülükleri & The Organization's Administrative Obligations

FR.03 Belgelendirme Sözleşmesinin imzalanması ile IQM web sitesinde yayınlanan FR.04 Belgelendirme Kuralları Dokümanı da kuruluş tarafından kabul edilmiş olur. Bu doküman uluslararası ve ulusal akreditasyon kurallarının tanımlandığı dokümandır. Belgelendirme kuralları dokümanının güncel halinin takip edilmesi kuruluş sorumluluğundadır. Bu dokümanda gerçekleştirilecek herhangi bir revizyonun ardından web sitesi "Duyurular" bölümünde revizyon bildirilecektir. Revizyonun ardından belgeli kuruluşların yeni revizyona iki ay itiraz etme süresi bulunmaktadır. Gerçekleştirilen revizyon akreditasyon kuralları gereği zaruri gereklilikleri içermesi ve kuruluş tarafından kabul edilmemesi durumunda sertifika iptal edilir ve belgelendirme sözleşmesi feshedilir. & The signing of the FR.03 Certification Offer Agreement also constitutes acceptance by the organization of the FR.04 Certification Rules Document published on the IQM website. This document defines international and national accreditation rules. It is the organization's responsibility to maintain the current version of the certification rules document. Any revisions to this document will be announced in the "Announcements" section of the website. Following the revision, certified organizations have a two-month period to object to the new revision. If the revision does not meet the mandatory requirements of the accreditation rules and is not accepted by the organization, the certificate will be revoked and the certification agreement will be terminated.

Kanuni zorunluluklara bağlı çalışan kurum ve kuruluşlarda yasal şartlar doğrultusunda teklif süreçleri ilgili kanuna uygun olarak gerçekleştirilir ve FR.03 Belgelendirme Sözleşmesi imzalanmayabilir. Ancak bu durumda kanuni satınalma kayıtları ve FR.04 Belgelendirme Kuralları Dokümanı imzalı olarak alınmalıdır. Bu durumda belgelendirme kuralları dokümanında yapılacak her revizyonun ardından ilgili dokümanın güncel versiyonu kuruluş tarafından imzalanmalıdır. & In institutions and organizations operating under legal obligations, bidding processes are conducted in accordance with the relevant law, and the FR.03 Certification Offer Agreement may not be signed. However, in this case, legal purchasing records and the FR.04 Certification Rules Document must be signed. In this case, the organization must sign the updated version of the relevant document after each revision of the certification rules document.

4.5. Anlaşmazlıklar & Disputes

IQM Belgelendirme tarafından yürütülen Sistem Belgelendirme Faaliyetlerinden yararlanan kuruluşlar bu talimat hükümlerine eksiksiz olarak uymayı kabul etmiş sayılır. Anlaşmazlık durumunda T.C İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. IQM Belgelendirme' Yönetimi Tablo 1' de belirtilen ücretleri belirlemektedir. & Organizations that benefit from System Certification Activities conducted by IQM Certification are deemed to have agreed to comply fully with these instruction provisions. In case of dispute, T.C İstanbul Anatolian Courts and Enforcement Offices are authorized. IQM Certification Management determines the fees specified in LS.17 Current Unit Price List.

Revizyon Bilgileri & Revision Information

Rev. No	R. Tarihi & R. Date	Revizyon Açıklaması & Revision Description
00	--	İlk yayın & First broadcast
01	18.08.2017	Belgelendirme Ücreti 750 TL olarak güncellendi. & Certification Fee was updated as 750 TL.
02	19.07.2019	Belgelendirme Ücreti güncellendi. & Certification Fee was updated.
03	01.06.2021	ISO 45001, ISO 27701 ve ISO 22000 tetkik ücretleri eklendi. Genel düzenlemeler yapıldı. & ISO 45001, ISO 27701 and ISO 22000 audit fees have been added.
04	31.03.2022	ISO 22301 tetkik ücretleri eklendi. & ISO 22301 audit fees have been added.
05	03.07.2023	Ücretler güncellendi. ISO 20000-1 tetkik ücretleri eklendi. Fees have been updated. ISO 20000-1 audit fees have been added.
06	02.01.2024	Ücretler güncellendi. 4.2 maddesi güncellendi. & Fees have been updated. Article 4.2 has been updated.
07	05.02.2025	Ücretler güncellendi. & Fees have been updated.

08	07.04.2025	Ücretler güncellenirken başvuru ücretinin güncellenmesinin atlandığı görüldü düzeltme yapıldı. ISO 50001 tetkik ücreti eklendi & <i>While updating the fees, it was seen that the update of the application fee was skipped, a correction was made. ISO 50001 audit fee was added.</i>
09	30.09.2025	LS.17 ve FR.03-Ek1 (eski FR.03.Ek1 Ara Tetkik) eklendi. Tekliffe dahil olan ve olmayan ücretler net olarak belirtildi. & <i>LS.17 and FR.03.Annex1 have been added. The fees included and excluded from the offer are clearly stated.</i>
00	20.03.2026	YGG kararı ile dokümantasyon revizyonu sıfırlanmıştır & <i>Documentation revision has been reset by management review decision</i>